申报步骤：

登陆湖北省高校科研管理服务云平台（可外网登录，网址：http://ust.e21.cn/public/noticeIndex）→用户名（教师工号）→密码（原始密码为教师工号）→第一次登陆请完善个人信息→XXXX项目申报→如实填写，星号必填→点击下载模板→填写完成，统一盖章后上传→提交

注意事项：

1.基本信息：省教育厅经费，指导性项目资助额度为0万元；重点项目资助额度为自然科学类4万元，软科学类2万元；青年人才项目资助额度为自然科学类2万元、软科学类1万元；配套经费0万元；自筹经费根据自身情况填写；

2.预算信息：分项经费相加必须＝预算总经费；

3.填写正文：重点项目、青年项目、指导性项目的“承诺函”，项目负责人及参加者签名后，提交至科研处办公室，统一盖章再发给项目负责人上传；

创新团队项目的“意见表”，自行填写好所在高等学校学术委员会的推荐意见、所在高等学校意见，课题组成员签字后，提交至科研处办公室，统一盖章再发给项目负责人上传；

“承诺函”、“意见表”提交截止时间7月27日周一下午16:00

4.以论文形式结题的重点项目、青年项目，正文里填写的预期研究成果必须至少有一篇发表在核心期刊；以论文形式结题的指导性项目，预期研究成果一般两篇论文，其中一篇发表在二本院校以上学报；以调研报告形式结题的项目，需提供相关部门的证明材料或采纳证明；以著作形式结题的成果，出版社的选定请参照《汉江师范学院出版社分级名单》。