附件5

湖北省高等学校哲学社会科学研究优秀

成果（2017-2018年度）的说明

一、指导思想

高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平总书记视察湖北重要讲话精神。坚持为人民服务、为社会主义服务的方向，坚持以“百花齐放、百家争鸣”为方针，以质量和贡献为导向，充分展示近年来我高校哲学社会科学取得的重大成就、发生的重大变革，推动我省高校加快构建中国特色哲学社会科学学科体系、学术体系和话语体系。

二、类型及名额

优秀成果由著作类、论文类、应用类（研究报告类和成果普及类）组成。每类成果分为A、B、C三个等级。共征集遴选高等学校人文社会科学研究优秀成果100项左右。将把入选的优秀成果汇集编印用于推介的成果名录，并对入选的优秀成果给予一定经费资助。按照确保质量的原则要求，允许各学科的各个等级有空缺。

三、申报单位和申报限额

1.本届征集遴选活动以学校为单位集中申报，不受理个人申报材料。

2.本届征集遴选活动实行限额申报（有哲学社会科学类博士学位授予权的高校不超过10项；有哲学社会科学类硕士学士学位授予权的高校不超过7项；有哲学社会科类学士学位授予权的高校不超过5项）。请各申报单位坚持质量导向和精品意识，坚持政治标准与学术标准统一，把好学风关，严格按照规范程序，切实做好遴选申报工作。

四、申报资格

1.申报学校资格：申报学校应是注册地址在湖北省普通高等学校。

2.申报者资格：申报期间其人事关系在高校的教师和研究人员均可申报（不包括离退休人员）。每人限申报1项。合作研究成果必须由第一署名人申报。

3.申报成果资格与要求:

（1）申报成果的起止时间定为2017年1月1日至2018年12月31日。

（2）多卷本研究著作以最后一卷出版的时间为准，在符合上述申报时限的情况下做整体申报。

（3）丛书不能作为一项研究成果整体申报，只能以其中独立完整的著作单独申报。

（4）个人论文集可作为著作类成果申报，但多人撰写的论文集只能由其中某篇论文的作者申请论文类优秀成果。

（5）围绕一个专题，以个人或课题组名义发表于同一刊物同一标题的系列论文，可作为论文类成果整体申报。但围绕一个专题，发表时标题各不相同的系列论文，不能做整体申报，只能选择其中的一篇论文申报。

（6）研究报告，须提交实际应用部门（省部级以上政府机关、事业单位、大型企业等）证明其实际应用价值的材料。

（7）普及类成果，须提交关于社会效果影响方面的佐证材料，包括图书发行量、书评、相关新闻报道、领导批示、受众反响等。

4.下列成果的申请不予受理：

（1）教材和教辅材料；

（2）已获省部级奖的或者相当于省部级奖的成果不再申报参评；

（3）不能提交实际应用价值证明的研究咨询报告类成果；

（4）未经第一署名人本人提出申请的成果；

（5）文学艺术类作品。

五、申报材料

1.申报材料包括：《湖北省高等学校人文社会科学研究优秀成果申报评审表》（以下简称《申报评审表》）和《申报一览表》及其电子版文档；申报成果及其他附属材料。

2.各种材料的装订报送方式:

（1）《申报评审表》一式5份，统一用A4纸打印。

（2）著作类、普及类申报成果报送一式5份（至少1份原件）。论文类成果一式5份（至少1份原件），包含刊物封面、目录和版权页，分别附在《申报评审表》后统一装订在一起。研究报告全文一式5份，同成果采纳证明或领导批件一起，分别附在《申报评审表》后统一装订，成果需要保密的，请特别注明。

（3）申报成果的各种证明材料或附属材料一式5份，统一装订在《申报评审表》后；论文和研究报告类成果按《申报评审表》、成果、附属材料的顺序装订。

（4）项目申报人填写《申报一览表》务必仔细使之与《申报评审表》和申报成果一致、准确无误。

3.征集遴选结束后，无论申报者是否入选，所有申报材料原则上一律不再退还。校内申报数量超过限额后提交学术委员会评审，评审结果在科研处网站公示三天，获推荐项目再报送湖北高校网络思想政治工作中心。

六、报送要求

校内申报截止时间为2019年12月22日17:00，逾期不再受理。报送纸质材料的同时，需将电子版发送至邮箱3450150@qq.com，校内联系人：雷乐慈，电话：8846021

附：1.湖北省高等学校人文社会科学研究优秀成果申报 评审表

 2.湖北省高等学校人文社会科学研究优秀成果申报一览表

湖北省高等学校人文社会科学研究

优秀成果

申 报 评 审 表

|  |  |
| --- | --- |
| 申报类别： |  |
| 学科门类： |  |
| 成果名称： |  |
| 申 报 人： |  |

湖北省教育厅印 制

填表须知

1.成果类型分为：著作类、论文类和应用类三类。

2.学科门类：请按照申报通知的要求填写。

3.所属学科：按照国家质量技术监督局2009年发布的《学科分类与代码》(GBT/13745-2009)准确填写。

4.成果获奖情况：写明奖励单位、奖励名称、奖励等级和颁奖时间，并提供相关证明材料。

5.成果社会反映：写明是否被译成他种文字、再版或多次印刷；是否有刊物（全文）转载；是否有其它的相关评价等情况，并提供相关证明材料。

6.成果引用或被采纳情况：成果引用应写明引用书名或刊期、次数；应用成果被采纳应写明采纳单位和被采纳内容以及产生的效益或影响，并提供相关证明材料。

7.表一中“其他合作者情况”一栏一旦填定，不得更改。

8.本表一式5份，用A4纸打印。

|  |
| --- |
| **表一 基本情况** |
| 姓　　名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 专业技术职务 |  | 行政职务 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 | 办公 |  |
| 通信地址及邮政编码 |  | 住宅 |  |
| 电子邮件 |  | 手机 |  |
| 身份证 |  |
| 其他合作者情况（限5人） |  |
| **表二 成果简况** |
| 成果名称 |  |
| 成果类型 |  | 出版、发表或使用时间 |  |
| 出版、发表或使用单位 |  |
| 所属一级学科 |  | 所属二级学科 |  |
| 成果获奖情况 |  |
| 成果社会反映 |  |
| 成果引用或被采纳情况 |  |
| **表三 内容简介**（3000字以内）1.篇章结构、基本观点；2.主要创新和学术价值；3.研究方法；4.学术影响或社会效益等 |
|   |

注：本表可加页。

|  |
| --- |
| **表四 初审意见** |
| 学校学术委员会意见 | 学术委员会主任（签章） 年 月 日 |
| 申报单位意见 | 申报单位（签章） 年 月 日 |
| **表五 评审意见** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审指标 | 评分参考标准（百分制） | 实际打分 |
| 研究内容意义和前沿性 | 很大(20～16分) | 较大(15～11分) | 一般(10～6分) | 较小(5～0分) |  |
| 主要创新和学术价值 | 很大(30～24分) | 较大(23～17分) | 一般(16～10分) | 较小(9～0分) |  |
| 学术影响或社会效益 | 很大(30～24分) | 较大(23～17分) | 一般(16～10分) | 较小(9～0分) |  |
| 研究方法和学术规范 | 很好(20～16分) | 较好(15～11分) | 一般(10～6分) | 较差(5～0分) |  |
| 小 计（满分：100分） |  |

建议等级，并简单说明理由： 评审专家： 评审专家所在单位： 年 月 日 |

|  |
| --- |
| 湖北省高等学校人文社会科学研究优秀成果申报一览表 |
| 申报单位（盖章）：  |  | 申报单位联系人： 办公电话： 手机： |  |  |
| 序号 | 学校(全称) | 成果名称 | 成果类型 | 学科门类 | 出版、发表或使用单位 | 出版、发表或使用时间 | 成果语言种类 | 申报人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |